



Azienda speciale consortile per la gestione delle politiche sociali nei Comuni dell'Ambito territoriale A01

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 10 (dieci) posti _ Area dei Funzionari e dell' EQ_ Profilo professionale di Assistente sociale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed impiego full_ time dell'orario settimanale di servizio, di cui 3 (tre) riservati ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D.lgs. n.66 del 15/3/2010 "codice dell'ordinamento militare" ed 1 (uno) riservato a favore dei volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'articolo 1 comma 9 bis della Legge del 21/6/2023 n. 74 "disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche".

Il Responsabile unico del procedimento

In attuazione degli indirizzi forniti dal Cda con deliberazione n. 87 del 13/12/2023 ed esecuzione del proprio provvedimento n. 56 del 16.02.2024.

Premesso:

Che con deliberazione di Assemblea n. 4 del 25/08/2023 sono stati approvati Piano triennale del fabbisogno del personale e Piano occupazionale 2023/2025.

Che con deliberazione del CDA n. 52 del 25/09/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione del triennio 2023/2025.

Considerato:

Che con deliberazione del CDA n. 84 del 13/12/2023 è stato approvato il Regolamento dei concorsi e relativi allegati A_ Titoli di studio ed abilitazioni professionali richiesti per l'accesso agli impieghi e B_ Materie e prove d'esame nei concorsi banditi dall'amministrazione.

Che con deliberazione n. 87 del 13/12/2023 sono stati conferiti dal CDA gli indirizzi al Direttore generale di procedere a bandire pubblico concorso per l'assunzione a tempo indeterminato ed impegno pieno dell'orario settimanale del servizio di nr. 10 assistenti sociali dell'area dei Funzionari e dell'EQ.

Considerato, altresì:

Che ai sensi D.lgs. 165/2001, articolo 8, comma 1, l'amministrazione adotta le necessarie misure affinché la spesa del proprio personale sia evidente, certa e prevedibile nella evoluzione e che le risorse finanziarie destinate a tale spesa sono determinate sulla base della compatibilità economico-finanziarie definite nei documenti di programmazione e di bilancio.

Dato atto:

Che ai sensi dell'articolo 3 comma 8, della legge 19 giugno 2019 n. 56, modificato dall'articolo 14-ter del decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge n. 113 del 6 agosto 2021, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle Pubbliche Amministrazioni e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria, di cui all'articolo 30 comma 2 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

Richiamati:

Il D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 _ Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

Il Decreto del Presidente della Repubblica nr. 82 del 16/06/2023_ Regolamento recante modifiche al Decreto del Presidente della Repubblica del 9 maggio 1994 nr. 487, concernente le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

Il Decreto legge n. 809 giugno 2021, convertito in legge n. 113 del 6 agosto 2021.

Il Regolamento dei concorsi dell'azienda speciale approvato dal CDA con deliberazione n. 84 del 13/12/2023.

Le previsioni dell'articolo 35 del decreto legislativo 165/200, nonché quelle della Legge 10 aprile 1991, nr. 125, concernenti parità e pari opportunità tra uomini e donne da assicurare in materia di accesso agli impieghi e trattamento sul lavoro.

Rende noto

Che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 10 (dieci) posti dell'Area dei Funzionari e dell'EQ_ del Profilo professionale di Assistente sociale, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed impiego dell'orario settimanale di servizio full-time, di cui nr. 3 (tre) riservati, a favore dei volontari delle Forze Armate, ai sensi degli artt. 1014 e 678 del d.lgs. n.66 del 15.3.2010 "codice dell'ordinamento militare" e nr. 1 (uno) riservato a favore dei volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito, ai sensi dell'articolo 1 comma 9bis legge n. 74 del 21.6.2023 "disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche".

L'azienda speciale consortile per la gestione associata delle politiche sociali nei Comuni dell'ambito territoriale A01 d'ora in avanti per brevità "azienda speciale" ovvero "amministrazione" assicura parità e pari opportunità tra uomini e donne relativamente all'accesso agli impieghi nonché al trattamento sul lavoro nel rispetto dell'articolo 35 del decreto legislativo 165/200 e della Legge 10 aprile 1991, nr. 125

L'amministrazione si riserva di revocare, sospendere modificare, oppure riaprire il presente Bando di concorso, in qualunque momento o, non procedere alle assunzioni agli effetti di successive innovazioni normative che impongano determinate limitazioni alle facoltà assunzionali ed alla relativa spesa, ovvero, anche in autotutela, agli esiti di eventuali giudizi inerenti la presente procedura.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione, senza nessuna riserva, da parte dei candidati, di tutte le norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti vigenti dell'amministrazione, nonché di quelle introdotte dalle modifiche eventualmente apportate ai medesimi.

L'amministrazione si riserva di eseguire controlli e verifiche sui requisiti autocertificati dai candidati per la partecipazione al concorso ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, disponendo l'esclusione degli stessi per difetto dei requisiti prescritti, in qualunque momento della procedura.

L'amministrazione si riserva di accertare l'idoneità fisica all'impiego prima dell'assunzione.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 5-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, il principio della parità di condizioni per l'accesso ai pubblici uffici è garantito, mediante disposizioni del presente bando, con riferimento al luogo di residenza dei candidati, considerato che la suddetta condizione risulta essere strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili o almeno non attuabili con un identico risultato. Pertanto, i candidati risultanti vincitori del concorso e, nel caso di scorrimento della graduatoria, gli idonei, eleggono dimora presso uno dei Comuni dell'ambito sociale territoriale di riferimento, assicurando in tal modo di raggiungere entro trenta minuti la sede di servizio assegnata.

A norma dell'articolo 35, comma 5-bis del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 65, gli assunti a tempo indeterminato, sono tenuti a prestare servizio presso la sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Si rappresenta che nel presente concorso non operano riserve dei posti in favore del personale interno.

Si rappresenta che nel presente concorso operano la riserva di 3 (tre) posti in favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15/03/2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare, nonché la riserva di 1 (uno) posto in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'articolo 1 comma 9 bis della Legge del 21/6/2023 n. 74.

Si rappresenta che all'espletamento del presente concorso pubblico non si determinano ulteriori frazioni di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. a norma dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010.

Si rappresenta che all'espletamento del presente concorso pubblico si determina, altresì, una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito pari al 50% (ovvero 0,50) che verrà cumulata ad altre frazioni che dovessero verificarsi nei prossimi provvedimenti di assunzione ai fini della successiva applicazione della riserva a norma dell'art. 18, co. 4 del D.lgs. n. 40/2017, come novellato dall'art. 1, co. 9-bis del D.L. n. 44/2023.

I concorsi pubblici banditi dall'amministrazione sono fatti precedere:

1_ dalla richiesta al competente Centro dell'impiego di avviamento mirato dei soggetti appartenenti alle categorie protette ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, nella misura di legge.

2_dalla verificata impossibilità del ricollocamento del personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco, nel possesso della qualifica e della categoria di inquadramento occorrenti ai sensi del D.lgs. 165/2001, articolo 34, comma 6, comunicando ai soggetti di cui all'art. 34, comma 3 del D.lgs. 165/2001, area di inquadramento, profilo professionale e sedi della iniziale destinazione dei posti relativamente ai quali sono programmate le selezioni da bandire nonchè, se necessario, funzioni ed eventuali specifiche idoneità richieste.

L'amministrazione, a norma dell'articolo 6 del D.P.R. 82/2023, in tema di equilibrio di genere, relativamente ai posti dell'area dei Funzionari e dell'EQ_ del profilo professionale di Assistente sociale messi a concorso rende conto che sono presenti, al 31/12/2023 nr. 8 unità di personale. Percentuale: 0,00 % Maschi_ 100% Femmine.

La presente procedura di concorso è per soli esami.

Non è previsto pagamento della tassa di partecipazione.

Art. 1_ Premesse.

Quanto riportato in premessa e narrativa al presente bando di pubblico concorso forma parte integrante e sostanziale dello stesso.

Art. 2_ Pubblicazione del bando di concorso e comunicazioni ai candidati.

Il presente bando è pubblicato sul Portale del reclutamento «InPA» di cui all'art. 35 ter del D.lgs. n. 165/2001, all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, sul Sito istituzionale e nella Sezione "Bandi di concorso" di Amministrazione trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono valevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Dalla data delle predette pubblicazioni decorrono, altresì, i relativi termini di impugnativa.

Le comunicazioni ai candidati sono effettuate mediante avviso pubblicato su Portale InPA, sul Sito istituzionale ed Amministrazione Trasparente_ Sezione Bandi di concorso <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Nei predetti avvisi, l'individuazione dei candidati ha luogo tramite codice identificativo personale agli stessi associato dal Portale InPA al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Tali pubblicazioni sono valevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Dalla data delle predette pubblicazione decorrono, altresì, i relativi termini di impugnativa.

Non sono, pertanto, inviate ai candidati ulteriori comunicazioni e non sono trasmesse, in qualunque fase della selezione, altre convocazioni formali relative allo svolgimento delle prove, esiti delle stesse ed altri adempimenti.

Art. 3_ Fasi della selezione e durata del procedimento.

Le fasi procedurali del concorso sono di seguito elencate:

- a_** indizione del concorso e sua pubblicazione.
- b_** acquisizione delle domande.
- c_** ammissione ed esclusione dei candidati;
- d_** nomina della commissione esaminatrice;
- e_** espletamento di eventuale prova di preselezione

f_ ammissione alla successiva prova scritta di contenuto teorico_ pratico dei candidati che agli esiti di eventuale prova di pre selezione risultino utilmente collocati nelle posizioni stabilite dal bando.

g_ espletamento della prova scritta di contenuto teorico e pratico.

h_ correzione della prova scritta ed ammissione alla prova orale dei candidati che abbiano conseguito la votazione minima di 21/30 punti.

i_ espletamento della prova orale ed attribuzione dei relativi punteggi

l_ pubblicazione di specifico avviso indicante un termine perentorio nel quale i candidati che abbiano conseguito l' idoneità nella prova orale devono produrre la documentazione digitale attestante il possesso degli eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda di partecipazione.

m_ formulazione da parte della commissione esaminatrice della graduatoria di merito e remissione della stessa all' amministrazione.

n_ approvazione con provvedimento di rilevanza esterna e pubblicazione della graduatoria finale di merito.

La procedura del presente concorso si conclude nel termine di 180 giorni decorrenti dallo svolgimento delle prove scritte. L' inosservanza del termine sopra rappresentato è giustificata dalla commissione esaminatrice collegialmente mediante motivata relazione inviata all' amministrazione, inoltrata per conoscenza al Dipartimento della funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Art. 4_ Posti messi a concorso.

Sono messi a concorso nr. 10 posti dell' Area dei funzionari e dell' EQ del profilo professionale di assistente sociale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato ed impiego dell' orario settimanale di servizio full_ time.

In applicazione dell' articolo 35, comma 5-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, candidati dichiarati vincitori e, nel caso di scorrimento della graduatoria, gli idonei eleggono la dimora in uno dei comuni dell' ambito sociale territoriale di riferimento, assicurando di raggiungere la sede di servizio assegnata entro trenta minuti.

A norma dell' articolo 35, comma 5-bis del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 65, gli assunti a tempo indeterminato, sono tenuti a prestare servizio presso la sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Art. 5_ Requisiti di accesso.

Per l' ammissione al presente concorso sono richiesti ai candidati i requisiti sotto elencati che devono essere posseduti dagli stessi alla scadenza del termine della presentazione della domanda di partecipazione e, nondimeno, al momento dell' assunzione:

a_ cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno Stato membro dell' Unione Europea possessori dei requisiti previsti dall' articolo 38, commi 1, 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

b_ essere cittadini di Paesi terzi, titolari di permesso di soggiorno o, titolari di status di rifugiato o, di protezione sussidiaria nel rispetto delle disposizioni del D. lgs.165/2001, art. 38, comma 3-bis, nonché avere una adeguata conoscenza

della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame.

c_ avere la maggiore età, non superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocazione a riposo;

d_ godere dei diritti civili e politici

e_ ovvero godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza

f_ avere idoneità fisica in relazione alle mansioni previste dal posto da ricoprire.

g_ detenere uno dei titoli di studio o, equipollenti di quelli di seguito elencati:

- Servizio sociale (L.341/1990);
- Laurea in "Servizio Sociale" (L-39) conseguita ai sensi del DM 270/04;
- Laurea in "Scienze del servizio sociale" (classe 06) conseguita ai sensi del DM 509/99;
- Diploma di Assistente Sociale convalidato ai sensi del D.P.R. n. 14/1987 o titoli equiparati;
- Laurea magistrale in "Servizio Sociale e Politiche Sociali" (LM-87) DM 270/04;
- Laurea specialistica in "Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali" (57/S) DM 509/99.

Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al titolo italiano corrispondente o, dichiara, indicandone la data, di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

h_ essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione nonché essere iscritti all'Albo professionale degli assistenti sociali.

i_ non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

l_ non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della normativa contrattuale vigente, ovvero essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina, ovvero l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

m_ di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o, di prevenzione, di non avere precedenti penali a carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 che, ai sensi della normativa vigente, impediscano la costituzione di rapporti d'impiego nella Pubblica amministrazione.

n_ avere regolare posizione relativamente agli obblighi di leva, ove previsti per legge.

o_ essere nel possesso della patente di guida di Categoria B, o superiore in corso di validità.

Non è previsto pagamento di alcuna tassa di partecipazione.

Art. 6_ Modalità, termini e condizioni di presentazione della domanda di partecipazione.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata esclusivamente tramite Portale «InPA», disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione telematica obbligatoria al medesimo Portale mediante conforme autoidentificazione con SPID/CIE/CNS e IDAS del candidato, e compilando la richiamata domanda nel rispetto del presente bando e delle modalità regolate dal Portale «InPA».

I candidati, all'atto della registrazione sul Portale «InPA», compilano il loro curriculum vitae nelle modalità regolate dal Portale, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, indicando generalità anagrafiche ed ogni altra informazione richiesta dal Portale.

La domanda di partecipazione deve validamente pervenire entro 20 giorni decorrenti dalla pubblicazione sul Portale unico del reclutamento «InPA» del presente bando di concorso, ovvero **entro le ore 18:00 del giorno 7 marzo 2024**.

Il Portale «InPA», alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle candidature, non permette alcun altro accesso ovvero, nessun ulteriore invio della domanda di partecipazione.

La data relativa alla presentazione della domanda di partecipazione al concorso è comprovata dalla ricevuta valevole di certificazione scaricata dal Portale «InPA», a conclusione della procedura di invio.

I candidati, relativamente alle richieste di assistenza informativa nella presentazione della domanda di partecipazione utilizzano esclusivamente, l'apposito form di assistenza presente nel Portale «inPA», ovvero consultare eventuali FAQ.

Ai fini dell'ammissione al concorso non sono considerate le domande trasmesse prima della pubblicazione dell'avviso sul Portale InPA.

Parimenti, non sono considerate ai fini dell'ammissione al concorso le domande non presentate validamente tramite Portale InPA, inviate a mezzo posta, corriere, e_mail ordinaria o, certificata e raccomandata ARR, ovvero consegnate a mano o, comunque con modalità difformi da quelle previste dal presente bando di concorso.

Gli interessati, nella compilazione della domanda possono tener conto, a titolo meramente indicativo, delle informazioni contenute nel form della domanda di partecipazione unificato al presente Bando di concorso sub_ allegato 1 dello stesso.

Nella eventualità di malfunzionamento, parziale, ovvero totale della piattaforma «InPa», che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, l'amministrazione ha facoltà di consentire agli interessati di integrare, rettificare ovvero ripresentare la domanda, anche ove precedentemente presentata, stabilendo che sia validamente considerata

esclusivamente l'ultima domanda nell'ordine temporale inviata, nonché di prorogare la stessa scadenza del termine della presentazione della domanda.

L'amministrazione, nelle situazioni prima rappresentate pubblica sul Portale "InPa", sul Sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente un avviso relativo al malfunzionamento della piattaforma, disponendo, se necessario, una eventuale proroga del termine di presentazione della domanda comunicando, altresì, riferimenti e modalità di funzionamento di un servizio di assistenza tecnica_ informativa dedicato alla presentazione della domanda.

I candidati, dichiarandosi consapevoli delle conseguenze penali, civili ed amministrative delle dichiarazioni false o mendaci previste dagli articoli 75 e 76 del DPR del 28 dicembre 2000, n. 445, presentano la domanda di partecipazione al concorso, a pena di esclusione, nei termini stabiliti dal presente Bando, esclusivamente nelle modalità regolate dal Portale InPA, attestando di possedere ogni requisito di partecipazione, titoli di studio, abilitazioni professionali ed iscrizione nell'albo di riferimento richiesti per l'assunzione.

Nella domanda di partecipazione al presente concorso, i candidati, a pena di esclusione, indicano:

a_ cognome, nome e codice fiscale;

b_ luogo e data di nascita;

c_ di essere cittadino italiano, ovvero di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea (indicando lo Stato) nel possesso dei requisiti previsti dall'articolo 38, commi 1, 2 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

d_ di essere cittadino di Paesi terzi, titolare di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o, titolare di status di rifugiato o, di protezione sussidiaria nel rispetto di quanto previsto dall'art. 38, comma 3-bis del D. lgs.165/2001 (indicando il paese di godimento dei diritti civili e politici) e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame.

e_ indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, proprio indirizzo PEC o domicilio digitale a sé intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, nonché un recapito telefonico;

f_ comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime liste.

g_ di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della normativa contrattuale vigente, di non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

h_ titolo di studio posseduto per la partecipazione al concorso indicando università o istituzione che lo abbia rilasciato, nonché la data del relativo conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al titolo italiano corrispondente o, dichiara, indicandone

la data, di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

i_ di essere in possesso della abilitazione all'esercizio della professione nonché, iscritti all'Albo professionale degli assistenti sociali.

l_ di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o, di prevenzione, di non avere precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 che, ai sensi della normativa vigente, impediscano la costituzione di rapporti d'impiego nella Pubblica amministrazione. Nel caso contrario, devono essere indicate condanne, procedimenti a carico ed ogni precedente penale, precisando la data del provvedimento ed autorità giudiziaria che lo abbia emanato ovvero, l'autorità giudiziaria presso la quale penda un procedimento penale.

m_ di avere idoneità fisica alle mansioni previste dall'impiego da ricoprire.

n_ di essere in regola relativamente agli obblighi di leva, ove previsti per legge.

o_ di detenere la patente di guida della Categoria B, ovvero superiore, in corso di validità.

p_ di accettare incondizionatamente norme e condizioni previste dalla legge, dal presente Bando di concorso e dai regolamenti dell'amministrazione.

I candidati dichiarano nella domanda di partecipazione gli eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza previsti dal bando, detenuti dagli stessi. La mancanza di tali dichiarazioni equivale a rinuncia del beneficio.

I candidati affetti da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA) documentato dalla relativa diagnosi, qualora intendano avvalersi dei benefici di cui al comma 4-bis, dell'art. 3, del D.L. n. 80/2021, in funzione della propria necessità, sulla base di apposita dichiarazione resa dalla competente commissione medico-legale dell'ASL o, da equivalente struttura pubblica, comunicano nella domanda di partecipazione se intendano:

a_ sostituire le prove scritte con un colloquio orale;

b_ utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo;

c_ usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle stesse prove, analogamente a quanto disposto dall'articolo 5, commi 2, lettera b), e 4, della legge 8 ottobre 2010, n. 170, secondo le modalità stabilite dal Bando. La mancanza di tali comunicazioni e dichiarazioni equivale a rinuncia al beneficio.

I candidati con disabilità certificata, qualora intendano avvalersi dei benefici previsti dall'articolo 20 della legge 104/1992, allegando relativa certificazione medico-sanitaria, nella domanda di partecipazione al concorso comunicano:

a_ gli ausili dei quali necessitano per lo svolgimento di ciascuna prova d'esame;

b_ se necessitano di tempi aggiuntivi per lo svolgimento di ciascuna prova d'esame rispettando le modalità stabilite dal presente Bando.

La mancanza di tali comunicazioni e dichiarazioni equivale a rinuncia al beneficio.

Le attestazioni contenute nella domanda di partecipazioni al concorso devono essere corrispondenti alle attestazioni rese dai candidati mediante la compilazione del curriculum vitae sul Portale "InPA".

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il Portale "InPA" consente al candidato di scaricare il "Riepilogo della Domanda" presentata. A tale Riepilogo è associato in maniera univoca dal Portale "InPA" un Codice ID della candidatura presentata.

L'amministrazione utilizza detto codice ID nelle comunicazioni e negli avvisi pubblicati relativamente alla procedura concorsuale, lo stesso codice è utilizzato, altresì, dai candidati per la consultazione dei medesimi avvisi e comunicazioni.

Art. 7_ Regolarizzazione dei vizi sanabili della domanda.

Ove risultino vizi sanabili, contenuti nella domanda di partecipazione al concorso, l'amministrazione assegna un termine perentorio nel quale i candidati provvedono alla regolarizzazione della domanda presentata.

Sono, invece, escluse dalla regolarizzazione le difformità insanabili della domanda di partecipazione di seguito elencate:

a_ mancata indicazione delle generalità e dati identificativi dei candidati

b_ identificazione non conforme del candidato

c_ carenza dei requisiti prescritti per l'assunzione

d_ dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella domanda e nelle attestazioni eventualmente rese dai candidati.

e_ mancata presentazione della domanda, nei termini e modalità stabilite dal Bando di concorso e regolate dal Portale "InPA".

Art.8_ Motivi di esclusione.

Costituiscono motivo di esclusione dei candidati:

1_ difetto dei requisiti di partecipazioni prescritti dal presente bando di concorso.

2_ presentazione della domanda con modalità difformi ovvero non rispettando i termini di presentazione stabiliti dal presente bando.

3_ presentazione, ovvero inoltro della domanda con credenziali non appartenenti al candidato.

4_ mancata regolarizzazione di eventuali vizi sanabili contenuti nella domanda nel termine perentorio assegnato dall'amministrazione.

5_ condotte irregolari o pratiche fraudolenti messe in atto dai candidati in qualunque fase della procedura concorsuale.

6_ assenza per qualsiasi motivo del candidato alle prove di eventuale preselezione, ovvero alle prove d'esame

Sono parimenti motivo di esclusione le situazioni nelle quali dagli elaborati delle prove d'esame risultino accertate pratiche fraudolenti. L'amministrazione si riserva di disporre l'esclusione dei candidati con motivato provvedimento in qualunque momento della selezione.

Art. 9_ Ammissione ed esclusione dal concorso.

L'amministrazione, decorsi i termini della presentazione delle domande di partecipazione, effettua una verifica delle domande validamente pervenute sul Portale InPA.

L'amministrazione dispone l'ammissione dei candidati che abbiano presentato validamente la domanda di partecipazione con riserva di accertare i requisiti di assunzione detenuti dai vincitori del concorso e, nel caso dello scorrimento della graduatoria, dagli idonei.

L'amministrazione si riserva di verificare, le dichiarazioni sostitutive delle certificazioni rese dai candidati, nonché di disporre l'esclusione dei medesimi per difetto dei requisiti prescritti, in qualunque momento della procedura.

L'amministrazione, nei casi di esiti sfavorevoli delle verifiche eseguite sugli interessati, adotta le misure previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Non sono ammessi al concorso coloro che non abbiano validamente presentato la domanda di partecipazione nei termini stabiliti dal presente bando e quelli che non abbiano uniformemente dichiarato di detenere ogni requisito di partecipazione richiesto per l'assunzione, nonché quelli che non abbiano nel termine perentorio stabilito dall'amministrazione regolarizzato gli eventuali vizi sanabili contenuti nella domanda.

L'amministrazione comunica l'elenco dei concorrenti ammessi al concorso con riserva di accertamento dei requisiti di partecipazione, nonché di riserva, preferenza e precedenza uniformemente detenuti dai vincitori e, nel caso di scorrimento della graduatoria vigente, dagli idonei, mediante apposito avviso pubblicato sul Portale InPA, sul sito istituzionale e sezione bandi di concorso di amministrazione Trasparente_ <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Dalla data delle predette pubblicazione decorrono, altresì, i relativi termini di impugnativa. Non è prevista pubblicazione della banca dati.

Art. 10_ Norme disciplinari.

I candidati accedono al varco allestito per la preventiva identificazione, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità e della ricevuta scaricata validamente dal Portale InPA che ne certifica la relativa ammissione.

Il personale addetto alle attività di preventiva identificazione e controllo si assicura che i candidati abbiano provveduto allo spegnimento degli smartphone ovvero a disabilitare eventuali orologi ed altri dispositivi digitali e che gli stessi abbiano consegnato ovvero, assunto in custodia, gli stessi dispositivi telefonici ed informatici di qualunque natura, testi, documenti, appunti, effetti cartacei, penne matite o altro materiali di cancelleria, borse, zaini, nonché effetti personali dei quali non sia stata autorizzata l'introduzione nei locali destinati allo svolgimento delle prove, utilizzando allo scopo contenitori o altri mezzi idonei alla custodia forniti dall'amministrazione, nel rispetto delle modalità e nell'applicazione delle misure preventivamente stabilite dalla commissione esaminatrice.

Durante lo svolgimento della eventuale prova di preselezione, della prova d'esame scritta di contenuto teorico_ pratico e della prova d'esame orale non è

consentito ai candidati di consultare appunti, manoscritti, libri, pubblicazioni o manuali di qualunque genere, ad esclusiva eccezione di codici e testi di legge non commentati e di dizionari previamente autorizzati dalla commissione.

Durante lo svolgimento della eventuale prova di preselezione e della prova scritta di contenuto teorico_ pratico, non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in comunicazione con altri soggetti, fatti salvi i componenti della commissione esaminatrice ed eventuali incaricati della vigilanza, nonché detenere, ovvero di consumare cibi e bevande, fatta eccezione di una bottiglietta d'acqua.

I candidati, nell'espletamento della prova orale, non possono effettuare oppure, ricevere telefonate, inviare messaggi di qualunque natura, mail, altre comunicazioni, consultare libri, testi appunti, dispositivi digitali, etc. o, comunque, ricevere suggerimenti o qualsiasi altro aiuto da parte di altri candidati o, qualsiasi altro soggetto presente negli spazi d'esame.

Relativamente alle norme comportamentali che i candidati hanno l'obbligo di rispettare nello svolgimento dell'eventuale prova di preselezione, della prova d'esame scritta di unitario contenuto teorico_ pratico e della prova orale si applica la disciplina recata in materia dal Regolamento dei concorsi, pubblicato sul Sito istituzionale e nella sezione bandi di concorso di Amministrazione Trasparente_ all'indirizzo <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

I candidati che nello svolgimento della eventuale prova di preselezione, della prova d'esame scritta di unitario contenuto teorico_ pratico e della prova orale contravvengano alle norme disciplinari contenute nel presente articolo sono esclusi dal concorso.

Qualora la commissione esaminatrice, dalle verifiche effettuate sugli elaborati delle prove, accerti che uno o più candidati abbiano copiato in tutto o in parte gli stessi elaborati, dispone l'esclusione di tutti i candidati coinvolti.

La commissione esaminatrice e l'eventuale personale della vigilanza verificano l'osservanza delle disposizioni contenute nel presente articolo. La commissione, nei casi di contravvenzione, ovvero di pratiche fraudolente messe in atto dai candidati ha potestà di disporre l'esclusione degli stessi dalla selezione, sia durante lo svolgimento sia in sede di valutazione delle prove.

I candidati che non si presentino nei luoghi, nei giorni ed orari stabiliti per sostenere eventuali prove di preselezione o, le prove d'esame, qualunque ne sia la causa, sono esclusi dal concorso.

11_ Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice del concorso è nominata con provvedimento del responsabile del procedimento, successivamente alla decorrenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione stabilito dal presente bando, in numero dispari dei suoi componenti, comunque non inferiore a 3 (tre), che siano dipendenti di ruolo dell'amministrazione, docenti ed estranei all'amministrazione, appartenenti al personale, di inquadramento pari o superiore a quella dei posti messi a concorso, anche identificati, alla stregua della competenza ed esperienza professionale detenute dagli stessi, negli elenchi appositamente formati dall'amministrazione, ovvero da altre amministrazioni pubbliche, mediante avviso

esplorativo di interesse, emanato nel rispetto di principi di legalità, pubblicità e trasparenza.

La presidenza della commissione esaminatrice è assunta dal Direttore generale dell'ente.

Ai fini della composizione della commissione esaminatrice si applica il principio di parità di genere.

Non possono far parte della commissione i componenti degli organi politici dell'amministrazione, o coloro che ricoprono altre cariche politiche o, che siano rappresentanti sindacali, ovvero designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

Ai fini della individuazione dei commissari, l'amministrazione, alla stregua delle competenze e delle esperienze professionali detenute dagli interessati, utilizza gli elenchi appositamente formati dalla stessa mediante avviso esplorativo di interesse emanato, nonché pubblicato in esecuzione del provvedimento n. 255 del 20/07/2023. Nel rispetto delle norme di riferimento possono essere nominati componenti delle commissioni anche eventuali dipendenti pubblici in quiescenza.

La commissione esaminatrice è assistita da un segretario individuato internamente al personale dell'amministrazione inquadrato in area non inferiore a quella dei funzionari e dell'EQ, incaricato col medesimo provvedimento di nomina della commissione.

Componenti della commissione e segretario della stessa, prima di ogni altro adempimento o attività, prendono visione dei partecipanti alla selezione e sottoscrivono, nel rispetto dell'art. 51 del codice di procedura civile, personale dichiarazione attestante la insussistenza di qualunque causa di incompatibilità ed inconferibilità all'accettazione dell'incarico, nonché l'inesistenza di situazioni di conflitto di interesse anche potenziali da non permettere agli stessi di essere imparziali.

Le dichiarazioni unitamente ai curricula dei commissari e del segretario sono pubblicate sul Sito istituzionale ed in Amministrazione Trasparente_ sezione bandi di concorso <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

La commissione esaminatrice esegue la preventiva ispezione degli spazi destinati allo svolgimento di eventuale prova di pre selezione, della prova scritta di contenuto teorico_ pratico, nonché della prova orale per constatare gli stessi idonei, sgombri da impedimenti e liberi da fattori che possano interferire con lo svolgimento agevole delle prove o, pregiudicare la stessa regolarità degli esami.

La commissione esaminatrice, sulla base della documentazione presentata dai soggetti affetti da disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), prima dello svolgimento delle prove d'esame, determina le modalità attuative delle misure agevolative richieste dagli interessati.

La commissione esaminatrice, sulla base della documentazione presentata dai candidati con disabilità certificata, preventivamente allo svolgimento delle prove d'esame, determina le modalità attuative dei benefici richiesti dagli interessati ai sensi dall' articolo 20 della legge 104/1992.

Per tutto quanto concerne decadenza, revoca, sostituzione, compensi ed ogni ulteriore aspetto attinente la commissione, nonché le attività della medesima si applica la disciplina contenuta nel Regolamento dei concorsi pubblicato sul Sito

istituzionale e nella sezione bandi di concorso di Amministrazione Trasparente_ all'indirizzo <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>

12_ Criteri di selezione e materie d'esame.

L'amministrazione adotta le modalità di selezione più confacenti ed idonee ad accertare nel rispetto dell'articolo 35-quater, comma 1, lettera a) del D.lgs. 165/2001, sulle materie e mediante l'espletamento delle prove d'esame stabilite dal bando, la competenza professionale intesa quale insieme delle conoscenze e capacità logico_ tecniche trasversali richieste per l'accesso agli impieghi dei posti dell'area dei Funzionari e dell'EQ, del profilo professionale di assistente sociale, messi a concorso, compatibilmente con le abilità residue dei soggetti di cui all'art. 1, comma 1 della Legge n. 68/1999.

Ai sensi dell'articolo 37, del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 le modalità della selezione sono, altresì, finalizzate ad accertare la conoscenza della lingua inglese e la competenza e capacità nell'utilizzo dei dispositivi e delle applicazioni informatiche più diffuse, dei candidati.

Le materie sulle quali vertono gli esami sono di seguito elencate:

Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali 8 novembre 2000, nr. 328;

D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 con speciale riferimento alla disciplina delle Aziende speciali ed istituzioni.

Legge regionale n. 11 del 23 ottobre 2007.

Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2021/2023 ed in particolare:

_ Punto Unico di Accesso PUA

_ LEPS Dimissioni protette

_ LEPS Prevenzione allontanamento familiare - P.I.P.P.I.

Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023 ed in particolare:

_ LEPS Potenziamento del servizio sociale professionale

_ LEPS Valutazione multidimensionale, progetto personalizzato

_ LEPS Pronto intervento sociale

Codice civile con speciale riferimento ai provvedimenti di tutela del minore, amministrazione di sostegno ed obbligazioni familiari.

Riforma Cartabia_ fondamentali innovazioni

Legge 184 del 1983 e Legge 149 del 2001

Tribunale per i minorenni_ nozioni sul funzionamento e relative procedure operative.

Attività di servizio con speciale riferimento ad:

_ Analisi dei casi, le valutazioni sociali relative a minori, famiglie e la presa in carico.

_ Progettazione ed attuazione degli interventi personalizzati relativi a minori, anziani in dimissioni protette e destinatari dei servizi del pronto intervento sociale.

Codice Deontologico degli assistenti sociali.

Conoscenza dei vocaboli in lingua inglese più utilizzati nei servizi sociali e nei procedimenti afferenti.

Padronanza nell'utilizzo dei dispositivi informatici e dei relativi sistemi di video scrittura, grafici e fogli di calcolo.

Art. 13_ Preselezione.

Qualora gli ammessi al concorso risultino di numero superiore a 40 unità, le prove d'esame sono precedute dallo svolgimento di una prova di preselezione.

La commissione esaminatrice, ove gli ammessi al concorso superino il numero di 50 unità, tenuto conto della effettiva disponibilità degli spazi e delle dotazioni tecnologiche, a proprio insindacabile giudizio, stabilisce quantitativi e modalità dello scaglionamento numerico della partecipazione dei candidati alla prova di preselezione.

In ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la commissione esaminatrice può stabilire, di non procedere all'espletamento della prova di preselezione, quale che sia in numero delle candidature prevenute.

Le prove di preselezione non possono aver luogo nei giorni festivi né, nelle giornate di festività religiose ebraiche ai sensi della legge 8 marzo 1989 n. 100, rese note con apposito decreto del Ministro dell'Interno mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

L'amministrazione comunica con almeno quindici giorni di preavviso sullo svolgimento della prova, calendario, sedi e modalità di svolgimento della prova di preselezione mediante avviso pubblicato sul Portale InPA, sul sito istituzionale e nella sezione bandi di concorso di Amministrazione Trasparente all'indirizzo <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono valevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sono pertanto tramesse ai candidati ulteriori convocazioni.

I candidati che non si presentino a sostenere le prove di pre selezione nel giorno, nel luogo e nell'orario stabiliti, qualunque ne sia la causa, sono esclusi dal concorso.

La prova di preselezione consiste nella somministrazione di un elenco di domande a risposta multipla sulle stesse materie delle successive prove d'esame da risolvere in un determinato tempo, nelle modalità preventivamente stabilite dalla commissione, anche predisposte dal soggetto incaricato di fornire supporto tecnico, organizzativo e logistico.

La commissione esaminatrice, tenuto conto del numero e della potenziale difficoltà dei quesiti, a proprio insindacabile giudizio, stabilisce preventivamente allo svolgimento, tempi e modalità di espletamento, nonché criteri e punteggi utilizzati nella valutazione dei risultati della prova di preselezione.

Salvo diversa disposizione stabilita dalla commissione giudicatrice, la prova di preselezione è espletata in modalità cartacea.

La commissione, prima dell'inizio della sessione di preselezione, comunica ai candidati modalità di svolgimento, tempistica di espletamento, nonché criteri e punteggi utilizzati dalla stessa nella valutazione dei risultati della prova.

I candidati con disabilità accertata di cui all'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, sono esonerati dalla prova di preselezione, ove la certificazione allegata alla domanda di partecipazione al concorso indichi un grado di invalidità uguale o superiore all' 80%. Gli stessi sono ammessi in sovrannumero a sostenere la prova d'esame scritta di contenuto teorico_ pratico.

Sono ammessi a sostenere la successiva prova scritta di contenuto teorico_ pratico, i candidati che, agli esiti dell' espletamento della prova di pre selezione, risultino, nell'ordine della graduatoria di merito, utilmente collocati nelle posizioni di numero pari a tre volte quello dei posti messi a concorso, aumentato da quelli posizionati ex aequo nell'ultimo posto utile della graduatoria e dei candidati con disabilità accertata di cui all'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, esonerati dal sostenere la prova di preselezione, nonché ammessi in soprannumero alla prova scritta di contenuto teorico_ pratico.

I punteggi conseguiti dai candidati agli esiti della prova di preselezione non concorrono a determinare la votazione delle successive prove d'esame e non incidono in alcun modo sul risultato finale del concorso.

Gli esiti della prova di preselezione sono comunicati mediante avviso con unificato elenco formulato secondo l'ordine alfabetico dei candidati, indicante i codici personali identificativi associato dal portale InPA ai concorrenti ammessi e non ammessi alla prova d'esame scritta di contenuto teorico_ pratico, pubblicato sul Portale INPA, sul sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione trasparente_ <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Le predette pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non è prevista la pubblicazione della banca dati.

Art. 14_ Prova scritta di contenuto teorico_ pratico.

L'amministrazione comunica ai candidati con almeno quindici giorni di anticipo sulla data di svolgimento , calendario, luoghi e modalità di svolgimento della prova scritta di contenuto teorico_ pratico mediante avviso pubblicato sul Portale InPA, sul Sito istituzionale e sezione bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sono tramesse ai candidati ulteriori convocazioni.

Le prove non possono svolgersi nei giorni festivi né, nelle giornate di festività religiose ebraiche ai sensi della legge 8 marzo 1989 n. 100, rese note da apposito decreto del Ministro dell'Interno mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, né nei giorni di festività religiose valdesi.

La commissione, prima dell'inizio della prova d'esame, fa collocare in candidati in modo che non possano comunicare tra loro.

La prova di contenuto teorico_ pratico, salvo diversa disposizione motivata collegialmente dalla commissione, è espletata in modalità digitale mediante l'utilizzo della strumentazione fornita per lo svolgimento della stessa, disabilitata dalla rete internet. La commissione esaminatrice assicura e vigila che gli elaborati salvati dai candidati non siano in nessun caso modificabili.

La prova di contenuto teorico_ pratico verte sulle materie d'esame indicate dal presente bando di concorso, nonché costituita dalla redazione di elaborato di progettazione/attuazione di determinato intervento sociale personalizzato relativo a minori, anziani in dimissioni protette, ovvero ulteriori soggetti destinatari dei servizi del pronto intervento sociale.

La commissione esaminatrice valuta le competenze professionali detenute dai candidati, intese come l'insieme delle conoscenze e capacità logico_ tecniche

trasversali richieste per l'assunzione nei posti messi a concorso, alla stregua della preparazione dimostrata dagli stessi nella redazione dell'elaborato della prova.

Ai fini dell'accertamento delle competenze informatiche formano criterio adeguato e sufficiente di verifica, la padronanza dei dispositivi informatici e dei relativi software di video scrittura, grafici e dei fogli di calcolo, dimostrata dai candidati nella redazione dell'elaborato della prova di contenuto teorico_ pratico mediante l'utilizzo delle strumentazioni fornite per l'espletamento della prova.

Ai fini dell'accertamento della conoscenza lingua straniera formano metro di valutazione adeguato e sufficiente di verifica della conoscenza dei vocaboli in lingua inglese l'appropriato utilizzo di tali vocaboli dimostrata dai candidati nella redazione dell'elaborato della prova.

La commissione esaminatrice immediatamente prima dello svolgimento della prova e possibilmente nello stesso giorno, definisce 3 (tre) tracce della prova scritta di unitario contenuto teorico_ pratico. Le tracce della prova d'esame predisposte dalla commissione sono segrete, elaborate in modalità digitali e ne è vietata la divulgazione. Le medesime tracce sono inserite in tre plichi richiusi, controfirmati dai commissari sulle adiacenze di chiusura e sigillati.

La traccia della prova d'esame di contenuto teorico_ pratico da sottoporre ai candidati è selezionata mediante sorteggio effettuato da uno dei candidati in presenza di almeno due testimoni che constatano l'integrità dei relativi plichi sigillati contenenti le tre tracce.

La Commissione fa dare lettura, a voce alta, della traccia sorteggiata e delle tracce restanti non estratte e comunica ai concorrenti la durata massima di espletamento della prova, precedentemente stabilita dalla stessa, le regole alle quali i candidati hanno l'obbligo di attenersi durante lo svolgimento della prova e fino al termine delle operazioni di uscita dalla sede di esame.

Nelle situazioni di eventuale malfunzionamento della strumentazione informatica, responsabile, per uno o più concorrenti, di rallentamento, ovvero di impedimento allo svolgimento, nel rispetto della tempistica stabilita, della prova scritta di contenuto teorico_ pratico, la commissione esaminatrice assegna ai candidati un tempo aggiuntivo corrispondente alla durata di malfunzionamento, tale da reintegrarne la tempistica inizialmente stabilita.

Allo scadere del tempo stabilito di espletamento della prova di contenuto teorico_ pratico, i dispositivi utilizzati dai candidati sono fermati e disabilitati. L'elaborato salvato al termine dell'espletamento della prova non deve essere in nessun caso modificabile.

La votazione massima conferibile agli elaborati redatti dai candidati nell'espletamento della prova di contenuto teorico_ pratico è di 30 punti, quella minima richiesta ai candidati per essere ammessi a sostenere la prova orale è di 21 punti.

Le votazioni conseguite dai candidati nell'espletamento della prova gli esiti di idoneità e non idoneità, nonché di ammissione a sostenere la prova orale sono resi pubblici a conclusione di ciascuna sessione giornaliera d'esame, mediante ID identificativo degli stessi.

I candidati che abbiano copiato in tutto o in parte gli elaborati della prova sono esclusi dal concorso. Ove dalle verifiche sulla redazione degli elaborati della

prova prodotti, la commissione esaminatrice accerti che uno o più candidati abbiano copiato in tutto o in parte gli elaborati, dispone l'esclusione di tutti i candidati coinvolti. La commissione ha potestà di disporre l'esclusione dei candidati che adottino condotte inappropriate sia durante l'espletamento delle prove sia in sede di valutazione delle prove.

I candidati che non si presentino nel luogo, giorno ed ora stabiliti, per sostenere la prova scritta di contenuto teorico_ pratico, qualunque ne sia la causa, sono esclusi dal concorso.

Risultanze della prova, votazioni e graduatoria di merito sono comunicati tramite codice identificativo associato dal portale InPA ai candidati ammessi e non ammessi a sostenere la prova d'esame orale, nonché indicati mediante avviso pubblicato sul Portale INPA, sul sito istituzionale e sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Per ogni altro aspetto non disciplinato da presente articolo si applica la disciplina recata dal Regolamento dei concorsi pubblicato e disponibile sul sito dell'amministrazione e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Art. 15_ Prova orale.

L'amministrazione comunica ai candidati con almeno quindici giorni di anticipo sulla data di espletamento, calendario, luoghi e modalità di svolgimento della prova orale, mediante apposito avviso pubblicato sul Portale InPA, sul Sito istituzionale e nella Sezione bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>. Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Non sono pertanto tramesse ai candidati ulteriori convocazioni.

Le prove d'esame non possono svolgersi nei giorni festivi né, nelle giornate di festività religiose ebraiche ai sensi della legge 8 marzo 1989 n. 100, rese note con apposito decreto del Ministro dell'Interno mediante la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica, nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Le prove orali si svolgono in aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La commissione esaminatrice immediatamente prima dell'espletamento della prova, possibilmente nello stesso giorno, definisce 3 (tre) batterie di quesiti per ciascun candidato, costituite da tre quesiti da porre a ciascun candidato.

Le tre batterie formate da tre quesiti per ciascun candidato sono inserite rispettivamente in tre distinti plichi richiusi e sigillati, nonché controfirmati dai commissari sulle aderenze di chiusura.

Il plico sigillato contenente la batteria costituita da tre quesiti da porre all'esaminando è estratto dal medesimo candidato nell'ambito dei tre plichi sigillati contenenti le batterie dei 3 quesiti.

La prova verte sulle materie d'esame indicate dal presente bando di concorso.

La commissione esaminatrice valuta le conoscenze e le competenze professionali trasversali detenute dai candidati in relazione alle posizioni da

ricoprire alla stregua della esposizione resa dai medesimi sui quesiti posti dalla commissione.

Nella prova orale la conoscenza dei vocaboli tecnici in lingua inglese più utilizzati nei servizi sociali e nei procedimenti amministrativi afferenti costituisce adeguato e sufficiente criterio di accertamento della conoscenza della lingua straniera dimostrata dai candidati.

I candidati che non si presentino nel luogo, giorno ed ora stabiliti, per sostenere la prova orale, qualunque ne sia la causa, sono esclusi dal concorso.

La votazione massima conferibile ai candidati agli esiti della prova orale è di 30 punti, quella minima richiesta ai candidati per essere ritenuti idonei è di 21 punti.

Le votazioni conseguite dai candidati nell'espletamento della prova orale e gli esiti relativi alla idoneità e non idoneità dei candidati sono resi pubblici a conclusione di ciascuna sessione giornaliera d'esame, mediante ID identificativo degli stessi.

Risultanze della prova, votazioni e graduatoria di merito sono comunicati tramite codice identificativo associato dal portale InPA ai singoli candidati idonei e non idonei, indicati in apposito avviso pubblicato sul Portale INPA, sul sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Dalla pubblicazione decorrono i termini di impugnativa, di efficacia, nonché della durata della vigenza della graduatoria finale di merito.

Non è prevista la pubblicazione della relativa banca dati.

Art. 16_ Documentazione attestante il possesso degli eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza.

L'amministrazione provvede alla pubblicazione sul Portale InPA, sul sito istituzionale e nella Sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/> di specifico avviso indicante un termine perentorio nel quale i concorrenti che abbiano superato **la prova orale** sono tenuti a produrre la documentazione digitale attestante il possesso degli eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda. Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

La mancata produzione e consegna della documentazione richiesta nei termini stabiliti equivale a rinuncia del beneficio.

Tali documentazioni non sono richieste ai candidati e non prodotte dagli stessi se già detenute dall'amministrazione.

Il candidato deve risultare nel possesso dei suddetti titoli alla scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione e, ove vincitore del concorso, al momento dell'assunzione.

Art.17_ Idoneità dei candidati e formazione della graduatoria di merito.

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, tenuto conto dei posti riservati in favore dei volontari delle Forze

Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15/03/2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare e dei posti riservati in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'articolo 1 comma 9 bis della Legge del 21/6/2023 n. 74.

La commissione esaminatrice nella formazione della graduatoria di merito del concorso tiene conto, altresì, delle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito, in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, si applica l'ordine di preferenza ai sensi dell'articolo 5, comma 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 modificato dal DPR 16/06/2023 n. 82.

Conseguono l'idoneità coloro che agli esiti della prova scritta teorico_pratica e della prova orale abbiano ottenuto dalla commissione esaminatrice una votazione di almeno 21 punti in ciascuna prova.

La commissione rimette la graduatoria di merito al Responsabile unico procedimento ai fini della emanazione del provvedimento finale di rilevanza di approvazione e pubblicazione della medesima.

Agli effetti dell'emanazione del provvedimento innanzi rappresentato sono dichiarati vincitori del concorso, i candidati che nei limiti dei posti banditi, risultino essere collocati nelle posizioni utili della graduatoria finale di merito, tenuto conto dei posti riservati 3 (tre) in favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15/03/2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare e dei posti riservati 1(uno) in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'articolo 1 comma 9 bis della Legge del 21/6/2023 n. 74 ed, altresì, tenuto conto dei criteri preferenza e precedenza, a parità di merito, in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, ai sensi dell'articolo 5, comma 4 del Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994 modificato dal DPR 16/06/2023 n. 82.

All'espletamento del presente concorso pubblico non si determinano ulteriori frazioni di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. a norma dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. 66/2010.

All'espletamento del presente concorso pubblico si determina, altresì, una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito pari al 50% (ovvero 0,50) che verrà cumulata ad altre frazioni che dovessero verificarsi nei prossimi provvedimenti di assunzione ai fini della successiva applicazione della riserva a norma dell'art. 18, co. 4 del D.lgs. n. 40/2017, come novellato dall'art. 1, co. 9-bis del D.L. n. 44/2023.

La graduatoria finale di merito indica generalità e punteggi dei candidati che nell'ordine decrescente della votazione conseguita, risultano, nel numero dei posti stabilito dal bando, vincitori del concorso ed indica, altresì, candidati risultati idonei e non vincitori e di quelli risultati non idonei mediante codice identificativo degli stessi associato dal portale INPA alla domanda di partecipazione presentata dagli interessati.

Provvedimento di approvazione e relativa graduatoria finale di merito sono pubblicati sul Portale INPA, Sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di

Amministrazione trasparente _ <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Tali pubblicazioni sono vevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge. Dalle pubblicazioni decorrono i termini della relativa impugnativa.

Non è prevista la pubblicazione di una banca dati.

La graduatoria di merito del concorso resta vigente per una durata di due anni decorrente dalla data della sua approvazione, salvo diverso termine inferiore previsto da leggi regionali.

Ove gli aggiornamenti intervenuti del Piano triennale dei fabbisogni del personale e del relativo Programma assunzionale conseguano incrementi del fabbisogno delle unità dell'area dei funzionari e dell'EQ, del profilo professionale di assistente sociale corrispondenti ai posti banditi del presente concorso, accedono agli impieghi nei posti aumentati del fabbisogno, gli idonei non vincitori seguendo l'ordine dalla graduatoria di merito del concorso, mediante scorrimento della stessa, vigente per la durata di due anni, tenuto conto delle riserve operanti in favore di particolari categorie di cittadini ai sensi dell'articolo 5, Decreto del Presidente della Repubblica 487/1994, modificato dal DPR 16/06/2023 n. 82.

Art.18_ Informativa ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/679 GDPR.

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento Europeo (GDPR) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che i dati acquisiti sono trattati esclusivamente per la gestione della procedura concorsuale. Il trattamento, pertanto, si rende necessario per adempiere ad un obbligo legale e si realizza nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, minimizzazione, integrità, responsabilizzazione.

L'amministrazione, nell'ambito delle potestà esercitate nell'ambito della procedura concorsuale, acquisisce d'ufficio alcune delle informazioni necessarie a verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, richieste al Servizio sanitario, etc.)

I dati potrebbero essere trasmessi ad altri soggetti istituzionali, nell'ambito della procedura concorsuale, nonché a soggetti privati a condizione che gli stessi siano pienamente legittimati a prenderne visione o estrarne copia, in ragione di specifici interessi tutelati dalle norme di legge.

Gli stessi dati personali sono trattati esclusivamente da personale appositamente incaricato mediante strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate, nonché conservati per un arco di tempo limitato non eccedente quello strettamente necessario al raggiungimento delle finalità prima rappresentate, nel rispetto degli obblighi normativi previsti. Specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Ente per assicurare la conservazione, l'integrità e prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati personali forniti dai candidati sono accessibili dagli stessi in qualunque momento tramite richiesta formale ai competenti Uffici.

Laddove gli interessati riscontrino un trattamento indebito o errato, possono richiedere la rettifica, limitazione e/o la cancellazione dei dati rivolgendosi alla amministrazione.

Art.19_ Trattamento economico e sedi.

Il trattamento economico spettante al personale non dirigente dell'area dei Funzionari e dell'EQ del profilo professionale di Assistente sociale assunto agli esiti dell'espletamento del presente concorso corrisponde a quello tabellare iniziale regolato dal Contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto delle Funzioni locali ed a quello accessorio previsto dal Contratto integrativo in vigore.

Le sedi di assegnazione iniziale corrispondono a quelle della Sede legale di Ariano Irpino ed a quelle dei Punti sociali locali operanti nelle sedi dei Comuni di: Ariano Irpino, Bonito, Carife, Casalbore, Castel Baronia, Flumeri, Fontanarosa, Frigento, Gesualdo, Greci, Grottaminarda, Luogosano, Melito Irpino, Mirabella Eclano, Montaguto, Montecalvo Irpino, Paternopoli, S. Angelo all'Esca, San Nicola Baronia, San Sossio Baronia, Savignano Irpino, Scampitella, Sturno, Taurasi, Trevico, Vallata, Vallesaccarda, Villanova del Battista e Zungoli.

I candidati vincitori del concorso e gli idonei, nel caso di scorrimento della graduatoria, eleggono dimora in uno dei comuni dell'ambito sociale territoriale di riferimento, assicurando in tal modo di raggiungere entro trenta minuti la sede di servizio assegnata.

A norma dell'articolo 35, comma 5-bis del D.lgs. del 30 marzo 2001, n. 65, gli assunti a tempo indeterminato, sono tenuti a prestare servizio presso la sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

L'ordine conseguito nella graduatoria di merito non conferisce alcun titolo di precedenza, preferenza o prelazione, relativamente all'assegnazione della sede di servizio.

Le sedi di servizio sono assegnate al personale assunto ad avvenuto espletamento del concorso mediante provvedimento, ovvero d'ordine del Responsabile della direzione dell'area degli assistenti sociali, sulla base delle necessità del sistema integrato locale dei servizi sociali, nonché nel rispetto del principio di rotazione degli incarichi nella pubblica amministrazione.

Art.20_ Assunzione in servizio, stipula del contratto individuale di lavoro e periodo di prova.

A seguito dell'approvazione della graduatoria di merito, i concorrenti dichiarati vincitori e, nel caso di scorrimento della graduatoria, gli idonei sono assunti in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti e titoli prescritti per l'assunzione.

I rapporti di impiego a tempo indeterminato sono costituiti e regolati mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro in forma scritta secondo le previsioni dal CCNL del comparto Funzioni Locali di riferimento vigente. Gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di impiego decorrono dal momento della effettiva sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il personale assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova nel rispetto del Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali. Sono esonerati dal periodo di prova coloro che abbiano adempito al medesimo

periodo di prova presso altra pubblica amministrazione, nella medesima area e profilo professionale, oppure, in corrispondente profilo anche presso altra amministrazione di diverso comparto.

Ai fini del compimento del periodo della prova si tiene esclusivamente conto del servizio effettivamente prestato. Per tutto quanto non previsto dal presente articolo si rimanda alla disciplina del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali.

L'assunzione in servizio del personale non comporta alcuna attribuzione delle funzioni conseguenti al conferimento degli incarichi di EQ come regolati dal vigente CCNL di riferimento, né alcun riconoscimento del trattamento economico corrispondente ai medesimi incarichi.

Coloro che non assumano servizio, senza un giustificato motivo, nei termini comunicati dell'amministrazione decadono dall'assunzione e dalla graduatoria di merito del presente concorso. Relativamente a coloro che, per un giustificato motivo, assumano servizio con ritardo sui termini, gli effetti economici decorrono dal momento nel quale assumano servizio.

Coloro che siano cittadini di paesi terzi, prima dell'assunzione, presentano obbligatoriamente la documentazione e le dichiarazioni prescritte di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela dovuta ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'amministrazione comunica alla Presidenza del Consiglio dei ministri_ Dipartimento della funzione pubblica il numero dei vincitori e degli idonei eventualmente assunti per scorrimento della graduatoria nei termini di vigenza della stessa.

Art.21_ Modifica, proroga e revoca del bando

Per esigenze di pubblico interesse, ovvero causa di forza maggiore, con motivato provvedimento del Responsabile del procedimento, anche adottato in autotutela, l'amministrazione si riserva di procedere:

a_ alla riapertura dei termini stabiliti dal presente bando, ove scaduti, per la presentazione delle domande di partecipazione, ovvero alla proroga del termine fissato dal bando, ove non ancora scaduto. Le domande già presentate restano valide, con facoltà per i candidati di procedere, entro nuovo termine, alla integrazione della documentazione consegnata, se necessario.

b_ alla modifica, rettifica od alla integrazione del presente bando. Nel caso le modifiche od integrazioni riguardino eventuali requisiti di accesso e/o prove d'esame, e/o titoli di qualsiasi natura, il relativo provvedimento prevede secondo i casi, la riapertura o la proroga del termine per la presentazione delle domande.

c_ alla revoca, ovvero all'annullamento d'ufficio del bando, anche per motivi di autotutela, in qualsiasi momento del concorso.

Art.22_ Norma finale e di rinvio.

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione, da parte dei candidati, senza riserva alcuna, di ogni disposizione, regolazione, ovvero condizione prevista dal presente bando di concorso e dai regolamenti adottati dall'amministrazione, in quanto applicabili.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia all'applicazione delle disposizioni legislative e dei regolamenti vigenti, del Regolamento dei concorsi dell'ente adottato dall'amministrazione con delibera del consiglio di amministrazione nr. 84 del 13/12/2023, nonché alle regolazioni del CCNL del Comparto Funzioni locali del triennio 2019_2022 in quanto applicabili.

Art. 23_ Responsabile unico del procedimento.

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/1990, Responsabile unico del procedimento è il Direttore generale dell'ente.

Art. 24_ Pubblicità.

Il presente bando di concorso è pubblicato sul Portale INPA, sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente_ <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>.

Ove relativamente al presente bando, ovvero relativamente alle fasi concorsuali e della selezione, siano presentate richieste di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato, gli obblighi di comunicazione e notifica agli interessati di cui all'art. 3, comma 1, del DPR 184/2006 ed all'art. 5, comma 5, del D.lgs. n. 33/2013 sono assolti dall'amministrazione mediante pubblicazione dello stesso e dei relativi avvisi sul Portale "InPa", Sito istituzionale e nella sezione Bandi di concorso di Amministrazione Trasparente <https://www.pianosociale-a1.it/amministrazione-trasparente/>. Tali pubblicazioni sono valevoli di notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

Art. 25_ Informazioni.

Per ottenere informazioni gli interessati possono rivolgersi ai servizi del Portale InPA.

Art. 26_ Allegato.

Forma parte integrante e sostanziale del presente bando di concorso unificato sub allegato 1_ form della domanda, a mero titolo indicativo delle principali informazioni richieste ai candidati.

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere in ogni caso compilata dai candidati esclusivamente nelle modalità regolate dal Portale unico del reclutamento InPA.

Ariano Irpino, 16.02.2024

Il RUP
Dott. Vincenzo Solomita